

## **Checkliste**

**Welche Unterlagen benötigen Sie zum Abschluss eines Mietvertrags?**

- Ausgefüllte und unterschriebene Mieterselbstauskunft
- Kopie Personalausweis (Vorder- und Rückseite) von allen Mietern
- Mietschuldenfreiheitsbescheinigung vom Vorvermieter
  
- Einkommensnachweise der letzten drei Monate bei Arbeitnehmern  
oder
- Aktuelle BWA bzw. Auskunft vom Steuerberater bei  
Selbstständigen  
oder
- Kostenübernahmebestätigung durch das Jobcenter wenn  
Transferleistungsempfänger  
oder
- Rentenbescheid bei Rentnern

# Selbstauskunft

**Ich bin an folgender Mieteinheit interessiert:**

Adresse:	Geschoss, Lage:
Balkon ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Badewanne <input type="checkbox"/> Dusche <input type="checkbox"/>	
besichtigt am:	Anmietung zum:
Größe:	Zimmer:
NKM:	BK:                      HK:                      Gesamtmiete:                      Kautions:

**Miete wird selbst gezahlt**     **Miete zahlt Jobcenter**     **Miete zahlt:** \_\_\_\_\_

**Mieter 1**

Name, Vorname		beschäftigt bei Firmenname	
Geburtsdatum/ Geburtsort		Anschrift	
Geburtsname		Tätigkeit	
Familienstand/ Nationalität		monatliche Nettobezüge	
akt. Anschrift Straße, Nr.		Bank/ Kreditinstitut	
PLZ, Ort		Kontoinhaber	
Telefon/Fax		IBAN	
E-Mail		BIC	

**Mieter 2**

Name, Vorname		beschäftigt bei Firmenname	
Geburtsdatum/ Geburtsort		Anschrift	
Geburtsname		Tätigkeit	
Familienstand/ Nationalität		monatliche Nettobezüge	
akt. Anschrift Straße, Nr.		Bank/ Kreditinstitut	
PLZ, Ort		Kontoinhaber	
Telefon/Fax		IBAN	
E-Mail		BIC	

**weitere Personen**

	Name, Vorname	Geburtstag	monatliche Nettobezüge
im Haushalt lebende Kinder			
Weitere Kinder/ Personen			

Hundehaltung <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	wenn ja, Anzahl/Rasse:
---	------------------------

Beizubringende Unterlagen:

- Selbstauskunft
  - Kopie des gültigen Personalausweises
  - Mietschuldenfreiheitsbescheinigung über die letzten 12 Monate
  - aktuelle Einkommensnachweise für 3 Monate oder ggf. Kopie Jobcenterbescheid
  - Schufa-Auskunft
- Besitzen Sie eine private Haftpflichtversicherung? JA ( ) NEIN ( )
- Bei welcher Gesellschaft? \_\_\_\_\_

Ich habe Schufa-Einträge, weil:
Die Schulden werden folgendermaßen getilgt:

Ich/wir versichere/n, dass keine Vollstreckungsmaßnahmen gegen mich/uns eingeleitet oder durchgeführt wurden, ich/wir keine eidesstattliche Versicherungen abgegeben habe/n, noch in diesem Zusammenhang ein Haftbefehl erging, noch ein solches Verfahren anhängig ist. Außerdem versichere ich ausdrücklich, alle Angaben freiwillig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

Ich/Wir sind damit einverstanden, dass der Vermieter bei der SCHUFA Holding AG, Wiesbaden die Schufa-Verbraucherauskunft zum Zwecke der Vermietung einholt. Auf Wunsch kann auch eine SCHUFA Selbstauskunft vorgelegt werden.

Ich/wir bestätige/n die Anlage Datenschutzerklärung nach Art. 13 Abs. 1 DSGVO erhalten zu haben. Ich/wir stimme/n der beiliegenden Datenschutzerklärung nach Art. 13 Abs. 1 DSGVO zu.

**Achtung: Wichtiger Hinweis!**

Bei unwahrheitsgemäßen Angaben in dieser Selbstauskunft ist auch nach Abschluss des Mietvertrages eine Anfechtung wegen arglistiger Täuschung möglich und die Vermieterseite ist berechtigt, den Mietvertrag anzufechten bzw. fristlos zu kündigen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mietinteressent 1

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mietinteressent 2

**Vom Makler auszufüllen:**

TK

folgende Arbeiten übernimmt der Mieter in der Wohnung	
Anzahl NKM frei	
folgende Arbeiten werden durch den Vermieter übernommen	

Vom Makler geprüft: \_\_\_\_\_

# Datenschutzerklärung nach Art. 13 Abs. 1 DSGVO

## Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Meliordomus Immobilien GmbH  
Geschäftsführer: Thomas Ehrich  
Schopenhauerstraße 27, 14467 Potsdam  
Telefon: 0331 951450-0, Fax: 0331 951450-11  
E-Mail: kontakt@meliordomus.de  
E-Mail des Datenschutzbeauftragten: datenschutz@meliordomus.de

## Zweck der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Erfassung, Speicherung, Verarbeitung und Nutzung der in der Selbstauskunft enthaltenen Daten erfolgt zu den nachfolgend genannten Zwecken: Prüfung der Unterlagen, mögliche Begründung und Durchführung eines Mietverhältnisses (insbesondere Miet- und Objektverwaltung, Bau- und Reparaturmaßnahmen, Forderungsmanagement).

## Empfänger der personenbezogenen Daten

Grundstücks- und Wohnungseigentümer; Verwalter; Käufer von Immobilien; Handwerker; Versorgungsunternehmen und Dienstleister, z.B. Abrechnungsdienstleister, Steuerberater, Rechtsanwälte; staatliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten.

## Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung der Daten beruht auf Art. 6 Absatz 1 a bis c und f der DSGVO. Sie erfolgt aufgrund Ihrer Einwilligung bzw. zum Abschluss und zur Erfüllung eines Vertrages oder einer rechtlichen Verpflichtung sowie zur Wahrung der berechtigten Interessen des Verantwortlichen, z.B. Bonitätsprüfung.

## Übermittlungen in Drittstaaten

Eine Übermittlung personenbezogener Daten in Drittstaaten erfolgt nicht.

## Löschung der Daten

Sollten Ihre Daten von steuerrechtlicher Relevanz sein, werden diese zehn Jahre aufbewahrt. Soweit eine gesetzliche Aufbewahrungsvorschrift nicht besteht, werden die Daten gelöscht bzw. vernichtet, wenn sie für den o.g. Zweck nicht mehr erforderlich sind, d.h. das Mietverhältnis endgültig nicht zustande kommt oder beendet ist und beiderseits keine Ansprüche mehr bestehen, i.d.R. drei Jahre nach Beendigung des Mietverhältnisses. Befinden sich die Parteien in einem Rechtsstreit, werden die personenbezogenen Daten erst nach Beendigung des Rechtsstreits vernichtet.

## Recht auf Auskunft, Berichtigung oder Löschung

Diese Rechte ergeben sich aus Art. 15, 16 und 17 DSGVO. Die betroffene Person kann von dem Verantwortlichen Auskunft über die personenbezogenen Daten, deren Berichtigung sowie deren Löschung verlangen. Die Daten sind zu löschen, wenn sie für den o.g. Zweck nicht mehr notwendig sind, eine gegebene Einwilligung widerrufen wird, gegen die Verarbeitung Widerspruch eingelegt wird, dem keine berechtigten Gründe für die Verarbeitung vorgehen, die Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden oder die Löschung rechtlich vorgeschrieben ist.

Die Betroffenen können ihre erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne Angaben von Gründen widerrufen. Danach sind die Daten zu löschen, wenn es an einer anderweitigen Rechtsgrundlage für die Verarbeitung fehlt. Der Widerruf ist an die o.g. Kontaktadresse bzw. an den Datenschutzbeauftragten zu richten.

## Widerspruchsrecht gemäß Art. 21 DSGVO

Sofern Ihre personenbezogenen Daten aufgrund von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 f DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Der Widerspruch ist an die o.g. Kontaktadresse bzw. an den Datenschutzbeauftragten zu richten.

## Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Betroffene können Beschwerden bei der nachfolgenden Aufsichtsbehörde einreichen:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht  
Dagmar Hartge  
Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow  
Telefon: 033203 356-0, Fax: 033203 356-49  
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de